

## Modèle Lettre LRAR (option recommandée)

**[Nom Prénom]**

[Adresse personnelle]

[CP – Ville]

**LRAR** – À l'attention de **[Nom/Fonction – Employeur/RH]**

[Adresse de l'entreprise]

**Fait à [Ville], le [Date]**

**Objet :** Candidature – 2<sup>e</sup> tour des élections CSE – **[Collège]** – **[Titulaire/Suppléant]**

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous informe de ma **candidature** au **2<sup>e</sup> tour des élections du CSE** de **[Nom de l'entreprise/établissement]**, au **collège [Employés / AM / Cadres]**, pour le **siège de [Titulaire / Suppléant]**.

**Identité :** [Nom Prénom], [Poste], [Service], [Ancienneté], [Matricule].

Je vous remercie de **m'accuser réception** de cette candidature et de la **prendre en compte** pour l'établissement des **listes électorales** et des **bulletins de vote, conformément au PAP.**

Je reste à disposition pour les précisions utiles (notamment les **modalités de communication prévues par le PAP**).

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

**Signature**